



УНИВЕРЗИТЕТ У КРАГУЈЕВЦУ
ЕРАЗМУС+ ЛИСТА ДОКУМЕНТА ЗА ПРИЈАВУ
Erasmus+ KA171 mobility project
Staff mobility for teaching / STA



	ТИП ДОКУМЕНТА
1 Скенирана прва страница пасоша	ОБАВЕЗАН
2 Биографија кандидата на енглеском језику (препука- Europass)	ОБАВЕЗАН
3 Уговор о мобилности (модел документа ОВДЕ преузети)	ОБАВЕЗАН
4 Потврда о запослењу на Универзитету у Крагујевцу	ОБАВЕЗАН
5 Доказ о познавању страног језика на којем се одвија мобилност (са јасно назначеним нивоом)	ОБАВЕЗАН
6 Позивно писмо од релевантне контакт-особе на институцији-домаћину	ОБАВЕЗАН
7 Мотивационо писмо	ОБАВЕЗАН
8 Допринос интернационализацији Универзитета у Крагујевцу (модел документа ОВДЕ преузети)	ОБАВЕЗАН
9 Додатна документа	ОПЦИОНО

Додатне напомене:

- Потврду о запослењу издаје матични факултет (документ мора да садржи датуме трајања радног односа) и иста мора бити издата у време трајања Конкурса.
- Уговор о мобилности потписују кандидат и Еразмус+ координатор матичног факултета. Уколико је кандидат Еразмус+ координатор, уговор потписује декан или институционални Еразмус+ координатор. Контакт листа Еразмус+ координатора на Универзитету у Крагујевцу доступна је [ОВДЕ](#).

Уколико кандидат комбинује 2 типа мобилности (teaching and training) користи се модел уговора о мобилности за држање наставе (teaching), с тим да се наводе све активности и редукује се обавезан број сати наставе са 8 на 4 сата.

- Допринос интернационализацији: Образац мора бити попуњен у електронском облику. Документа која су писана руком неће бити разматрана.